



ประกาศสำนักงานทางหลวงที่ ๒ (แพร่)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน
ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงที่ ๒
ตำแหน่ง คนงาน

ด้วยสำนักงานทางหลวงที่ ๒ (แพร่) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงที่ ๒ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	คนงาน
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้านธุรการ ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงที่ ๒
อัตราค่าจ้าง	วันละ ๓๗๗.๘๕ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีความรู้ความสามารถดูแลจัดการงานเอกสาร การประสานงาน และงานสนับสนุนต่าง ๆ ภายในองค์กร การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรม Microsoft office
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้านพาณิชยการ ด้านบริหารธุรกิจ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร...

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่งานสารบรรณ สำนักงานทางหลวงที่ ๒ (แพร่) ชั้น ๑ อาคารยंत्रกิจโกศล ถนนยंत्रกิจโกศล ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารที่ต้องยื่นในวันรับสมัคร

- (๑) ใบสมัครที่กรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อในใบสมัครครบถ้วน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๒ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกจะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัครโดยการสอบ ดังนี้

(๑) สอบข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘

- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office

(๒) สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

- (๑) ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- (๒) จะประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับตามคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือก จากมากไปน้อย กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ จากน้อยไปมาก

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานทางหลวงที่ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๒ (แพร่) อาคารยंत्रกริจโกศล ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ และ

ทางเว็บไซต์ (<https://phrae.doh.go.th>)

ทางเฟซบุ๊ก (<https://www.facebook.com/dohphrae2>)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสิทธิชัย วนานุเวชพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๒